

Принято:

Педагогическим советом
МБОУ ДОД «ДЮСШ
Протокол № 1
«01» сентября 2012 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ ДОД «ДЮСШ»
г. Кирсанова
Виляпин А.Е.
«01» сентября 2012 г.
Приказ № 10



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

**муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа».**

1. Общие положения.

Методический совет муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» является коллективным профессиональным, экспертно-консультационным органом, объединяющим на добровольной основе наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников Учреждения. Состав и деятельность Методического совета определяются Положением, утвержденным директором Учреждения.

2. Задачи и содержание работы методического совета.

2.1. Цель деятельности методического совета — координация усилий различных служб, подразделений школы; творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

2.2. К компетенции Методического совета относятся:

- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педа-

гогического опыта инновационной деятельности;

- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов.

2.3. Методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее участков по научно-методическому обеспечению образовательных, учебно-тренировочных процессов;
- организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития школы, учебных планов, учебных программ);
- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы, вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, участвует в их реализации;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
- контролирует ход и результаты комплексных инновационных проектов, осуществляемых в школе;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов,
- инициирует и осуществляет комплексные исследования в школе;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

3. Состав методического совета.

2.1. Членами методического совета могут быть учителя (тренеры-преподаватели) 1 -ой и высшей категории, руководители ШМО и творческих групп педагогов, члены администрации школы.

2.2. Члены методического совета избираются на заседаниях творческих групп педагогов. Состав методического совета утверждается педагогическим советом школы или советом школы.

2.3. Председатель методического совета является заместителем директора школы по учебной работе.

2.4. Для ведения протоколов методического совета может быть избран секретарь. Секретарь методического совета в своей деятельности подотчетен директору школы и председателю методического совета.

3. Деятельность методического совета.

3.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

3.2. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. В случае равенства голосов решающим является голос директора школы. Решения Методического совета являются рекомендательными для коллектива. Решения Методического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.3. Периодичность методического совета определяется его членами по мере необходимости, но не менее 4 раз в год.

4. Документация методического совета.

4.1. Каждое заседание методического совета протоколируется в специальном журнале (книге) или на отдельных листах. По окончании учебного года все листы протоколов пронумеровываются и сшиваются. Срок хранения протоколов — не менее трех лет.

4.2. Ежегодно председателем методического совета разрабатывается план работы на учебный год, который согласовывается с директором школы и утверждается на заседании методического совета.

4.3. В документацию методического совета могут входить аналитические материалы деятельности всех научно-методических объединений и служб школы за учебное полугодие или учебный год.

Отчет методической службы ДЮСШ за 2006-2007 учебный год.

1. Проведен анализ деятельности ДЮСШ за 2006 календарный год.
2. Выполнены отчеты ФК-5, анализ деятельности ДЮСШ.
3. Совместно с зам. директором по АХЧ МОУ ДОД «ДЮСШ» – И. В. Шориной – произведен подбор подписных изданий, закупки инвентаря.
4. Составлен план работы методического совета ДЮСШ, проведены 4 заседания.
5. Составлен план организации и проведения методической учёбы тренерско-преподавательского состава МОУ ДОД «ДЮСШ» в 2006-2007 учебном году, проведены занятия:

- Занятие с тренерами-преподавателями отделений по разработке планирования учебно-тренировочного процесса.
- Занятие с тренерами-преподавателями отделений по ведению учебной документации.
- Занятие с тренерами-преподавателями отделений по организации тестирования показателей физического развития.
- Занятие со старшими тренерами-преподавателями отделений по организации контрольных испытаний по ОФП и СФП.
- Занятие с молодыми специалистами и тренерами-преподавателями отделений по методике развития физических качеств:
 - * силы
 - * быстроты и скоростно-силовых качеств
 - * общей и специальной выносливости
 - * гибкости
 - * двигательно-координационных способностей.
- Занятие со старшими тренерами-преподавателями отделений по организации и проведению соревнований
 - * разработка положения о проведении соревнований
 - * составление сметы расходов на проведение соревнований
- Занятие с тренерами-преподавателями отделений по методике организации и проведения учебно-тренировочных занятий
 - * определение целей и задач УТЗ
 - * составление плана-конспекта УТЗ
 - * способы и методы организации и проведения УТЗ
 - * оперативный контроль состояния организма спортсмена с целью регулирования нагрузок и предупреждения перенапряжения и перетренированности (ВК и ВПН)
- Занятие со старшими тренерами-преподавателями по анализу работы отделения и составлению отчёта:

* за полугодие

* за учебный год

7. Составлен план организации и проведения контроля тренерско-преподавательского состава МОУ ДОД «ДЮСШ» в 2006-2007 учебном году и проведены следующие виды контроля:

- Проверка документации тренеров-преподавателей отделений по планированию учебно-тренировочного процесса
- Проверка ведения учебной документации тренерами-преподавателями отделений
- Коррекционные посещения УТЗ молодых специалистов и тренеров-преподавателей отделений.
- Организация открытых УТЗ тренеров-преподавателей отделений

ПЛАН

**работы методического совета МОУ ДОД «ДЮСШ» г. Кирсанова
на 2007-2008 учебный год.**

Методическая работа.

Одной из главных составляющих учебно-тренировочного и воспитательного процесса является деятельности методической службы. Она обеспечивает эффектив-

ность тренировочного и воспитательного процесса, программное развитие деятельности учреждения.

Особое место отводится: работе с кадрами, совершенствованию системы педагогического мастерства, повышению квалификации педагогических кадров управлением образования города, подготовке спортсменов высшей квалификации.

В течение учебного года вся методическая работа направлена на повышение квалификации и профессионального мастерства каждого тренера-преподавателя.

Планируется:

- заседания методических объединений,
- участие тренеров в работе методического объединения,
- изучить нормативные документы,
- рассмотреть новинки методической литературы,
- провести обобщение опыта тренеров-преподавателей школы Скороходова И.Д., Кутыркина А.В.,
- систематически проводить учебно-методическую работу, выполнять оформление рефератов, проводить открытые уроки,
- согласно годовому плану работы спортивной школы, подводить педагогические итоги учебно-тренировочной, методической работы по отделениям и рассматривать задачи на новый учебный год,
- в течение года проводить агитационно-пропагандистскую работу, администрации школы поддерживать связь с газетой «Наш Кирсанов», на страницах газеты освещать результаты соревнований: Первенства России, Чемпионата России, Чемпионата Тамбовской области. В программах местного телевидения освещать спортивная жизнь школы, успешную работу тренеров-преподавателей.

ГРАФИК

**проведения открытых уроков тренеров-преподавателей
МОУ ДОД «ДЮСШ» г. Кирсанова в 2007-2008 учебном году.**

№	ФИО	Вид спорта	Время проведения	Тема занятия
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Директор МОУ ДОД «ДЮСШ»

А. Е. Видяпин.